**Ansökan om andrahandsuthyrning i Brf Garm**

För andrahandsuthyrning krävs styrelsens godkännande. Fyll i samtliga uppgifter på blanketten som lämnas till styrelsen.

|  |  |
| --- | --- |
| **Bostadsrättsinnehavare:** | |
| Efternamn | Förnamn |
| Efternamn | Förnamn |
| Lägenhetsnummer | |
| **Andrahandshyresgäst:** | |
| Efternamn | Förnamn |
| Personnummer | Telefon |
| **Tid för uthyrningen** | Från och med:  Till och med: |
| **Skäl till uthyrningen:** | |
| Bostadsrättsinnehavarens adress under uthyrningstiden: | |
| Telefon | E-post |

**Försäkran**

Ovanstående uppgifter är korrekta. Vid uthyrningstidens utgång ska jag/vi åter disponera lägenheten för egen räkning.

I samband med andrahandsuthyrningen godkänner jag/vi att Brf Garm får inhämta information om hyresgästen så som styrelsen anser sig behöva för att bedöma ansökan.

**Jag/vi är medvetna om** att föreningens stadgar och regler även gäller hyresgästen och att vi under hela uthyrningstiden har ansvar för lägenheten samt att hyresgästen inte får upplåta lägenheten till tredje part. Vi är vidare skyldiga att informera hyresgästen om de regler och den information som gäller boende i Garm. Vi är också informerade om att eventuell parkeringsplats inte ingår i uthyrningen.

Underskrift av bostadsrättsinnehavare:

Ort och datum …………………………………......

……………………………………….. ……………………………………….......

Namnteckning Namnteckning

**Styrelsen**

Styrelsen har Godkänt andrahandsuthyrning enligt ovan.

Styrelsen har Inte godkänt andrahandsuthyrning enligt ovan.

Göteborg den …………………………...

………………………………………….. …………………………………………….